

Vedtægter for Kantineforeningen ved Datalogisk Institut, Københavns Universitet

Vedtaget den 18. marts 2025

§1 Navn

Stk. 1. Foreningens navn er 'Kantineforening ved Datalogisk Institut'. Hjemsted er København.

§2 Formål

Stk. 1. Foreningens formål er at drive marketenderi i de dertil hørende lokaler i Københavns Universitet.

§3 Medlemmer

Stk. 1. Som medlemmer kan optages enhver, som er ansat eller studerende ved Datalogisk Institut.

Stk. 2. Medlemskab tegnes for et studieår af gangen.

Stk. 3. Medlemskab af kantineforeningen indebærer:

- Ret til at købe varer fra kantinens automater og frokostbuffeten
- Ret til at opbevare madvarer i kantinens brugerkøleskabe
- Ret til at tilberede mad i kantinen, såfremt denne ikke er udlånt til andre formål
- Ret til at låne kantinen til private formål, såfremt en ansøgning om lånet er afsendt til bestyrelsen og godkendt.
- Ret til at deltage i de arrangementer og fester, som bestyrelsen afholder for brugerne.
- Ret til at benytte faciliteterne i hyggehjørnet udenfor normal studietid

Stk. 4. Der betales ikke kontingent, da foreningens drift skal hvile i sig selv.

- Stk. 5. Medlemmerne er forpligtet til ved deres arbejde at medvirke til kantinen drift, som beskrevet i ordensreglerne for brug af kantinen, som forefindes på kantineforeningens hjemmeside.
- Stk. 6. Ophører et medlems tilhørsforhold til instituttet, ophører deres medlemskab ligeledes, medmindre bestyrelsen beslutter at lade medlemskabet fortsætte indtil næste generalforsamling.
- Stk. 7. Såfremt et medlems opførsel skønnes at være i konflikt med ordensreglerne kan bestyrelsen (i samråd med instituttets ledelse) ophæve dennes medlemskab midlertidigt eller permanent.
- Stk. 7.1: Dette forudsætter dog at mindst 2/3 af bestyrelsen stemmer herfor.
- Stk. 7.2: Dersom den pågældende ønsker det skal spørgsmålet forelægges den følgende generalforsamling.
- Stk. 8. Udmeldelse skal ske til bestyrelsen.

§4 Regler for brug af kantinen af ikke-medlemmer

- Stk. 1. Det kræves at enhver som benytter kantinen tilbud og lokaler overholder de gældende ordensregler.
- Stk. 1.1: Såfremt bestyrelsen skønner at dette ikke har været tilfældet er bestyrelsen berettiget til at formene personen eller gruppen lov til at benytte kantinen i fremtiden.

§5 Bestyrelsen

Foreningens ledes af en bestyrelse, der består af en forperson, kasserer, samt minimum ét menig bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen konstituerer sig selv, dvs. fastlægger selv hvilke poster, der yderligere skal være, samt hvem der skal varetage de forskellige poster.

- Stk. 1. Bestyrelsen er selvsupplerende.
- Stk. 1.1: Indsupplering af et nyt bestyrelsesmedlem foretages ved afgørelse i den eksisterende bestyrelse.
- Stk. 2. Afgørelser inden for bestyrelsen træffes ved almindeligt flertal. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.
- Stk. 3. Forperson og kasserer, ved ophørt tilhørsforhold til DIKU kan ved indstemmelse til en (evt. ekstraordinær) generalforsamling forblive som medlemmer i foreningen i op til 3 måneder efter ophør, og kan forblive ved sin post i den periode, med henblik på overdragelse af posterne og fuldmagterne.
- Stk. 4. Ethvert bestyrelsesmedlem skal besidde mindst én ansvarspost.

§6 Generalforsamling

- Stk. 1. Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.
- Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes medio marts.
- Stk. 3. Indkaldelse til ordinær generalforsamling skal ske med mindst to ugers varsel, med en uges frist til at indsende forslag til optagelse på dagsordenen. Forslag, der skal behandles på en generalforsamling, skal stå på dagsordenen. Dagsordenen offentliggøres mindst tre dage før generalforsamlingen. Indkaldelse og dagsorden offentliggøres både på kantinens relevante nyhedskanaler og ved opslag i kantinen.
- Stk. 4. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, når to bestyrelsesmedlemmer eller 20 af medlemmerne ønsker det. For den ekstraordinære generalforsamling gælder samme regler som for den ordinære på nær: Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med mindst fire ugers varsel, med to ugers frist til at indsende forslag til optagelse på dagsordenen og dagsordenen skal offentliggøres mindst en uge før generalforsamlingen.
- Stk. 5. Såfremt der er medlemmer der ønsker at indtræde i bestyrelsen, skal de til den siddende bestyrelse skriftligt give til kende, at de ønsker at stille op senest 7 dage før generalforsamlingen. Hvis dette er tilfældet går hele bestyrelsen på valg. Kandidaten skal angive hvilke(n) post(er) han/hun stiller op til (forperson, kasserer eller menigt medlem). Bestyrelsen udarbejder en kandidatliste som offentliggøres senest samtidig med dagsordenen.
- Stk. 6. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:
- (a) Valg af dirigent
 - (b) Valg af referent
 - (c) Forpersonens beretning
 - (d) Kasserens beretning
 - (e) Fremlæggelse af regnskab
 - (f) Indkomne forslag
 - (g) Valg af revision
 - (h) Eventuelt

§7 Afstemning

- Stk. 1. Til generalforsamlingen træffes beslutninger ved simpelt flertal, hvilket vil sige mere end halvdelen af de afgivne stemmer. Stemmeberettigede er ethvert medlem ved personligt fremmøde. Beslutninger kan foretages ved håndsoprækning. Hvis nogen ønsker det, skal der foretages skriftlig afstemning.

Ved skriftlig afstemning

Stk. 2. Blanke stemmer er både gyldige og afgivne stemmer, dvs. tæller med i antallet af afgivne stemmer. En stemmeseddel er ugyldig:

- Hvis den indeholder mere end et ja eller nej.
- Hvis den indeholder andet end navnene på de kandidater der stemmes om.
- Hvis den indeholder flere navne end antallet af kandidater, der skal vælges.
- Hvis der benyttes andre sedler end de udleverede stemmesedler.
- Hvis der benyttes tegn eller påskrives bemærkninger, som kan afsløre, hvem stemmeafgiveren er.

Ugyldige stemmer tælles med som afgivne stemmer.

Valg af bestyrelse

Stk. 3. Forperson og kasserer vælges direkte af generalforsamlingen ved simpelt flertal. Er der dog flere end to kandidater og får ingen af disse mere end halvdelen af de afgivne stemmer, stemmes der igen blandt de to, der fik flest stemmer i første runde. Forpersonen vælges først. Dernæst kassereren, og til sidst de resterende medlemmer. Der udleveres stemmeseddel med plads til det antal kandidater der skal vælges. Navnene skal angives i den rækkefølge kandidaterne ønskes valgt.

Optælling

- Der udregnes fordelingstal svarende til gyldige stemmer/antal poster.
- Har nogen kandidater opnået fordelingstallet på 1.-stemmer er disse valgt. Nr. 1 er den med flest 1.-stemmer osv.
- For de kandidater, der ikke opnår fordelingstallet med 1.-stemmer, ses på 2.-stemmer lagt sammen med 1.-stemmer. Hvis der stadig er ubesatte poster, ses på 1.-stemmer lagt sammen med 2.stemmer og 3.-stemmer, osv.
- Er der stemmelighed på 1.-stemmer, er antallet af 2.-stemmer afgørende for hvem er nr. 1, osv.
- Har to kandidater stemmelighed ved alle prioritetsstemmer foretages lodtrækning.

Valg af revisorer

Stk. 4. Valget gælder for det indeværende års regnskaber. Valg foregår efter samme princip som for bestyrelsen.

§8 Vederlag

Stk. 1. Hvervene som bestyrelsesmedlemmer og revisorer er ulønnede.

§9 Tegning

Stk. 1. Foreningen tegnes ved underskrift af forperson, kasserer eller to bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen er økonomisk ansvarlig. Bestyrelsen har pligt til at føre et hensigtsmæssigt regnskab, og mindst en gang pr. halvår at foretage en opgørelse af varebeholdningen. Bestyrelsen må påse, at driften hviler i sig selv. Bestyrelsen fastsætter regler for den daglige drift. Bestyrelsen har pligt til at sørge for, at de til enhver tid gældende offentlige forskrifter for marketenderier overholdes. Bestyrelsens medlemmer er ikke personligt økonomisk ansvarlige for eventuelle fordringer imod foreningen.

§10 Vedtægtsændringer

- Stk. 1. Vedtægtsændringer foretages på en generalforsamling med mindst 2/3 flertal (kvalificeret flertal) af de afgivne stemmer.
- Stk. 2. Vedtægtsændringer skal begrundes skriftligt, og være bestyrelsen i hænderne mindst en uge før generalforsamlingen.
- Stk. 3. Vedtægtsændringerne træder i kraft umiddelbart efter deres vedtagelse.
- Stk. 4. I tilfælde af tvetydigheder i vedtægterne undervejs i en generalforsamling, vedtages tolkning og/eller vedtægtsændring med henblik på klargørelse af vedtægterne ved kvalificeret flertal.

§11 Opløsning

Foreningen kan opløses på følgende måde: Beslutningen skal foretages på en generalforsamling og vedtages af mindst 2/3 af samtlige medlemmer. Er 2/3 af medlemmerne ikke til stede ved generalforsamlingen, kan bestyrelsen indkalde til en ny generalforsamling inden fire uger, hvor opløsning kan ske med 2/3 af de tilstedeværendes stemmer. Ved den sidste generalforsamling besluttet hvad der skal ske med foreningens midler.

Ovenstående vedtægter er vedtaget den 20. marts 1974 på den stiftende generalforsamling og ændret 25. februar 1975, 2. marts 1976, 14. december 1978, 24. november 1986, 30. oktober 1990, 2. februar 1995, 2. marts 1998, medio september 2001, 8. marts 2007, 22. april 2009, 6. juni 2012, 4. december 2017 samt d. 21. marts 2022.

Således vedtaget den 18. marts 2025.